

WILLKOMMEN DAHEIM



Untergeschoss mit Küche und Garten

zusätzlich buchbare Leistungen:

Obergeschoss mit Beamer

Aufbauzeit ab 13:00 Uhr

Aufbauzeit ab 07:00 Uhr

Abbauzeit bis 13:00 Uhr

Abbauzeit bis 20:00 Uhr

Endreinigung UG durch CVJM

Endreinigung OG durch CVJM

Bestandteil dieses Vertrags ist auch die beiliegende Gebühren- und Hausordnung des CVJM Herrenberg, die ausdrücklich anerkannt wird.

Mit der Unterschrift bestätigt der Mieter außerdem, die aktuelle Gebühren- und Hausordnung des CVJM Herrenberg (06/2019) erhalten zu haben. Der Mieter ist verpflichtet dafür Sorge zu tragen, dass alle Teilnehmer der Veranstaltung Kenntnis von der Gebühren- und Hausordnung haben und diese akzeptieren.

Verantwortlicher Vertreter

Ein verantwortlicher Vertreter (volljährig), der bis zur vollständigen Räumung des CVJM Geländes anwesend ist muss durch den Mieter benannt werden. Der Mieter versichert, dass der nachstehend genannte Vertreter gegenüber allen am Mietverhältnis beteiligten Personen in der Lage ist Weisungen zu erteilen.

Als verantwortlicher Vertreter wird bestellt:

Vor- Nachname

Rufnummer (Mobil)

CVJM Herrenberg e.V. VR 240314
Adresse: Brahmstraße 6, 71083 Herrenberg
Tel. +49 7032 26757 Internet: www.cvjm-herrenberg.de
E-Mail: info@cvjm-herrenberg.de
Vorstand: Tobias Joksch, Mobil. +49 1577 170 3337
E-Mail: t.joksch@cvjm-herrenberg.de
Bankverbindung:
Ksk Böblingen, IBAN: DE23 6035 0130 0001 0163 92

Vertrag

version, 06/2019

über die Nutzung der Räumlichkeiten und des Gartens des CVJM Herrenberg e.V.

Der CVJM Herrenberg e.V.
(im nachfolgenden „CVJM“ genannt) überlässt,

Angaben zum Mieter:

Vor- und Nachname

Anschrift

E-Mail Adresse

Rufnummer

im nachfolgenden „Mieter“ genannt, die seitlich-links angekreuzten Räumlichkeiten, Einrichtungsgegenstände und Teile des vorbezeichneten CVJM Geländes nach folgenden näheren Bestimmungen. Nicht genannte Räume, Grundstücksteile und Einrichtungsgegenstände dürfen vom Mieter nicht genutzt werden.

§1 Der Mieter erklärt durch Ankreuzen, dass die Veranstaltung folgenden Charakter hat:

privat kirchlich kulturell kommerziell
 der Konsum von Alkohol ist beabsichtigt

§2 Termin, Organisatorisches

Zeitraum des Mietverhältnisses (inkl. aller Auf- und Abbautage):

von (Datum, Uhrzeit)

bis (Datum, Uhrzeit)

§3 Nutzungsentschädigung und Zahlungsvereinbarung

Mietgegenstand: €

Leistungen des CVJM (Reinigung etc.): €

Der Mieter anerkennt die Gesamtkosten von: €

Kautions: €

Die Bezahlung der Nutzungsentschädigung und Kautions muss bis spätestens 3 Tage vor der Mietung erfolgen.

Zahlungsvereinbarung

Barzahlung. Der Erhalt des Gesamtkosten und der Kautions in bar wird bestätigt.

Überweisung auf das Konto des CVJM Herrenberg
Ksk Böblingen, IBAN: DE23 6035 0130 0001 0163 92

Rückerstattung der Kautions

Bar nach Abnahme der Räumlichkeit

Überweisung auf das folgende Konto des Mieters:

Kontodaten des Mieters

Herrenberg,

Unterschrift Mieter

Unterschrift Vermieter (Vertreter des CVJM)